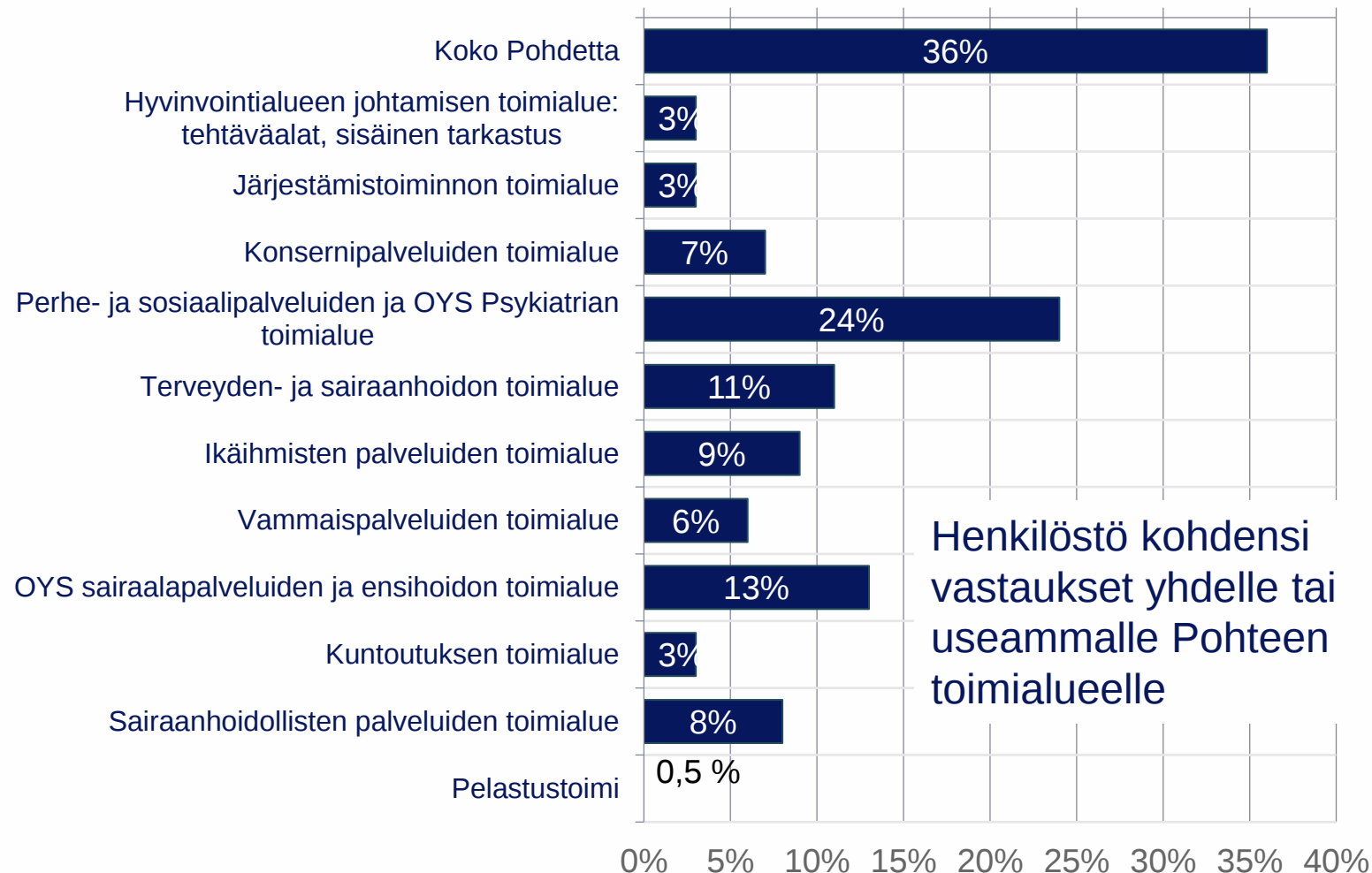


Kooste henkilöstökyselyn tuloksista: Tasapainoinen talous Pohteella

Henkilöstökyselyyn vastasi 434 työntekijää

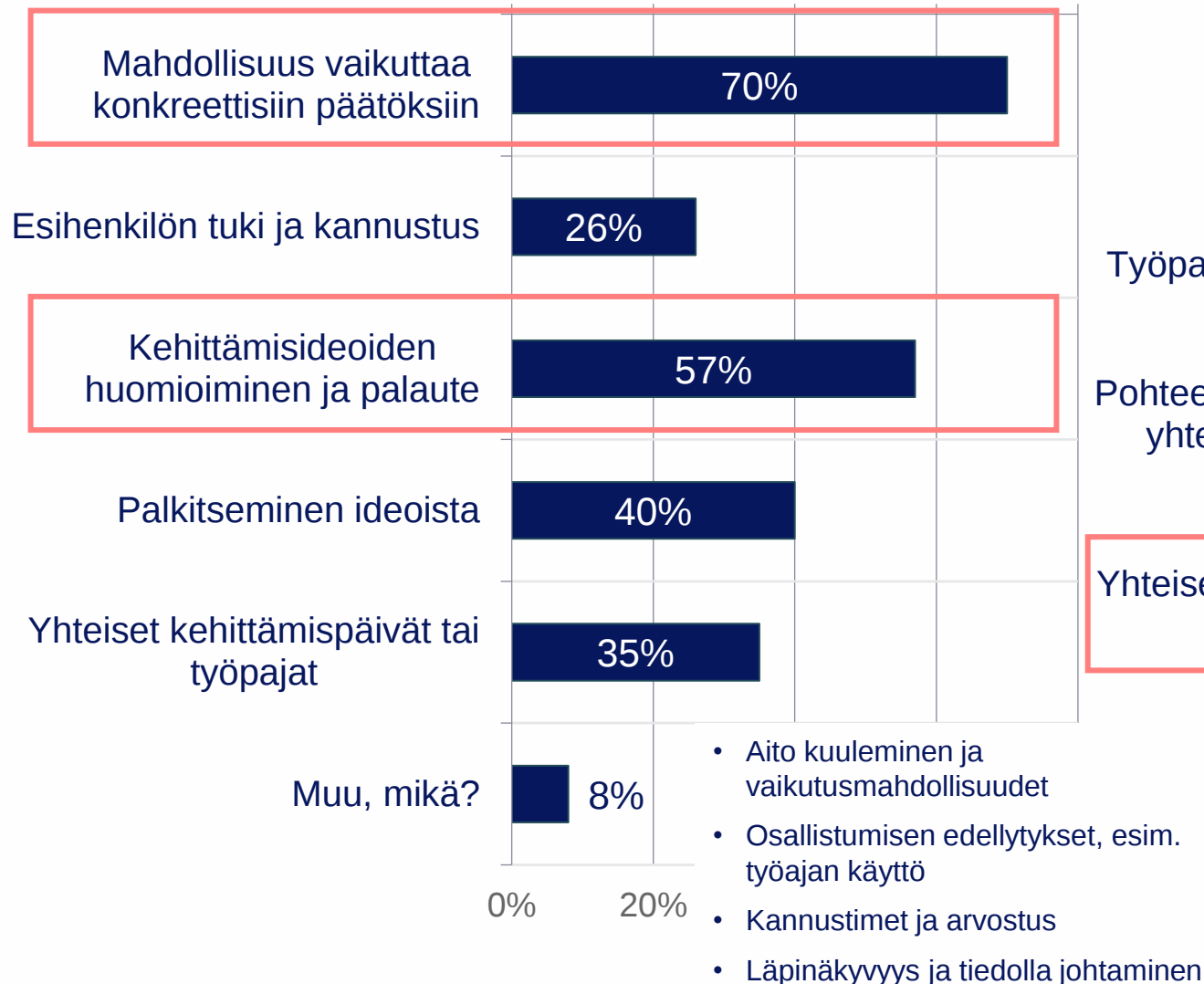
Mm. talousarvio-
valmistelun tukena
toimiva sähköinen
kysely toteutettiin
Pohteen
henkilöstölle
lokakuussa 2025



Kyselyn aihealueet

1. Henkilöstön motivoiminen osallistumaan Pohteen talouden ja toiminnan kehittämiseen
2. Talousviestintä
3. Keskeiset keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi
 - Palveluverkon ja palveluvalikoiman uudistaminen
 - Ostopalvelut ja Pohteen oma toiminta
 - Henkilöstöresurssit
 - Palveluiden myöntämisen perusteet, etuisuudet, asiakasmaksut
 - Yleiset keinot
4. Työn tuottavuus ja sujuvuus

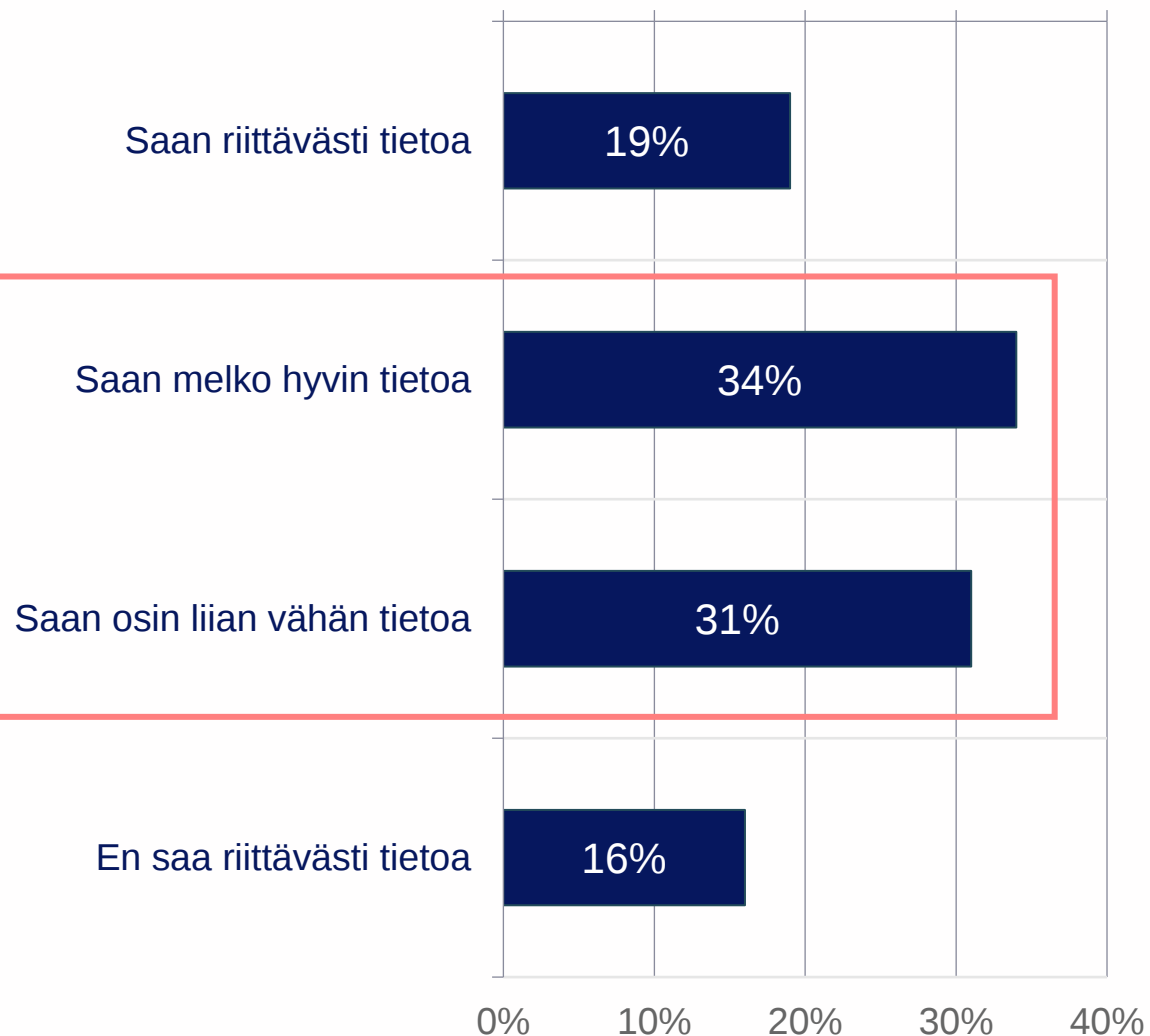
Mikä motivoisi sinua osallistumaan Pohteen talouden ja toiminnan kehittämiseen?



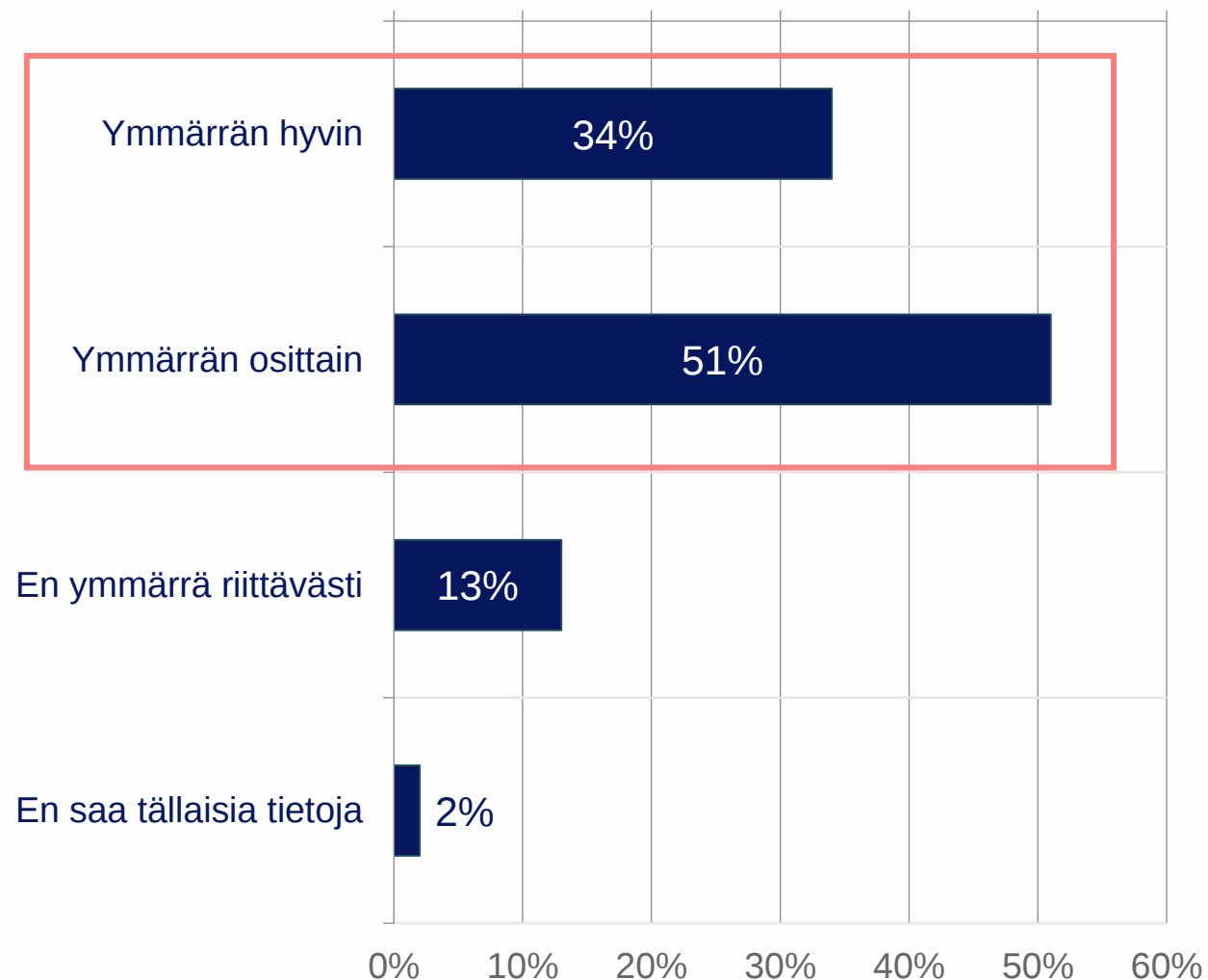
Miten henkilöstö olisi mielestäsi hyvä ottaa mukaan talouden tasapainotustoimien suunnitteluun?



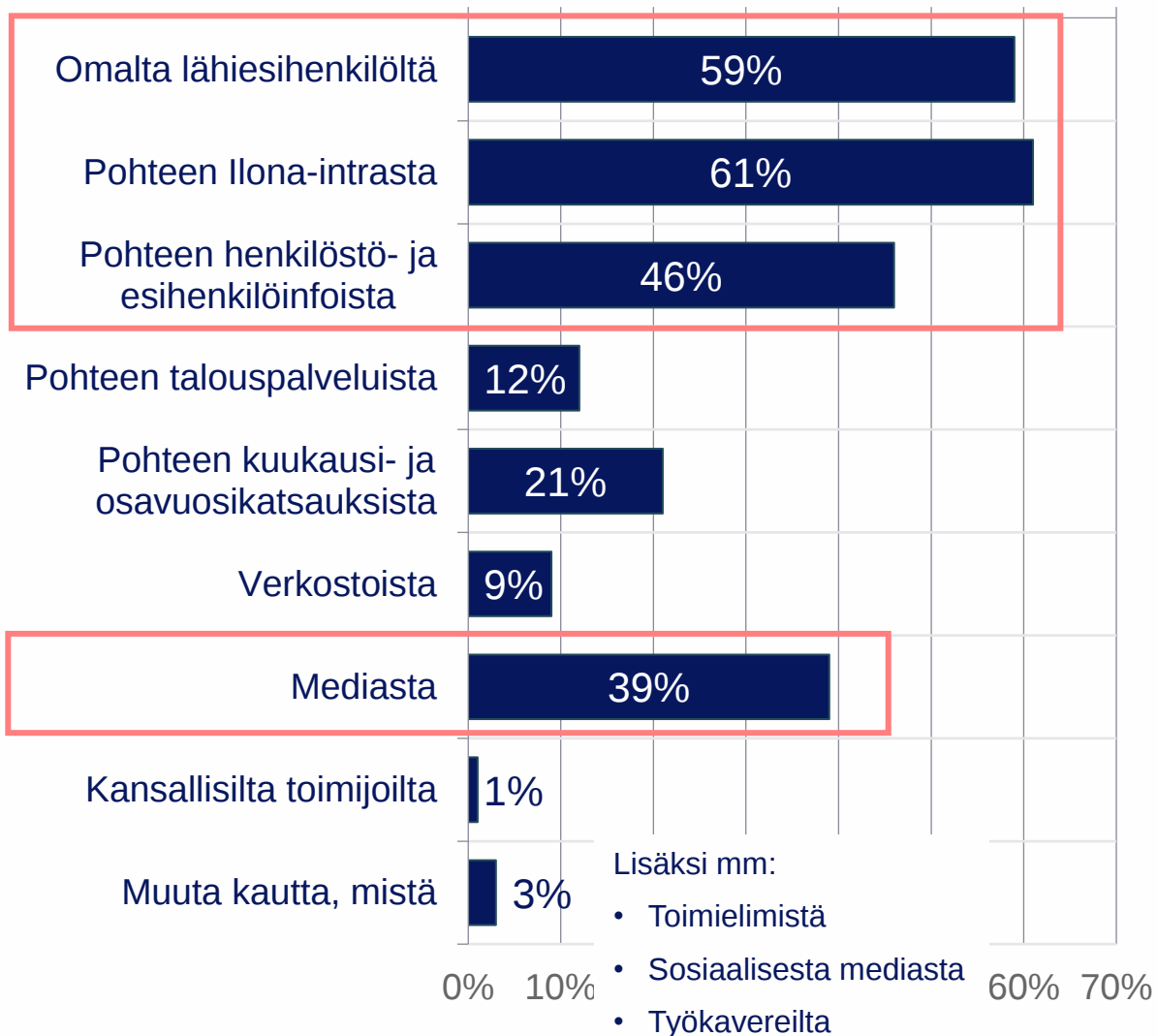
Saatko riittävästi tietoa Pohteen talouden asioista oman työsi kannalta?



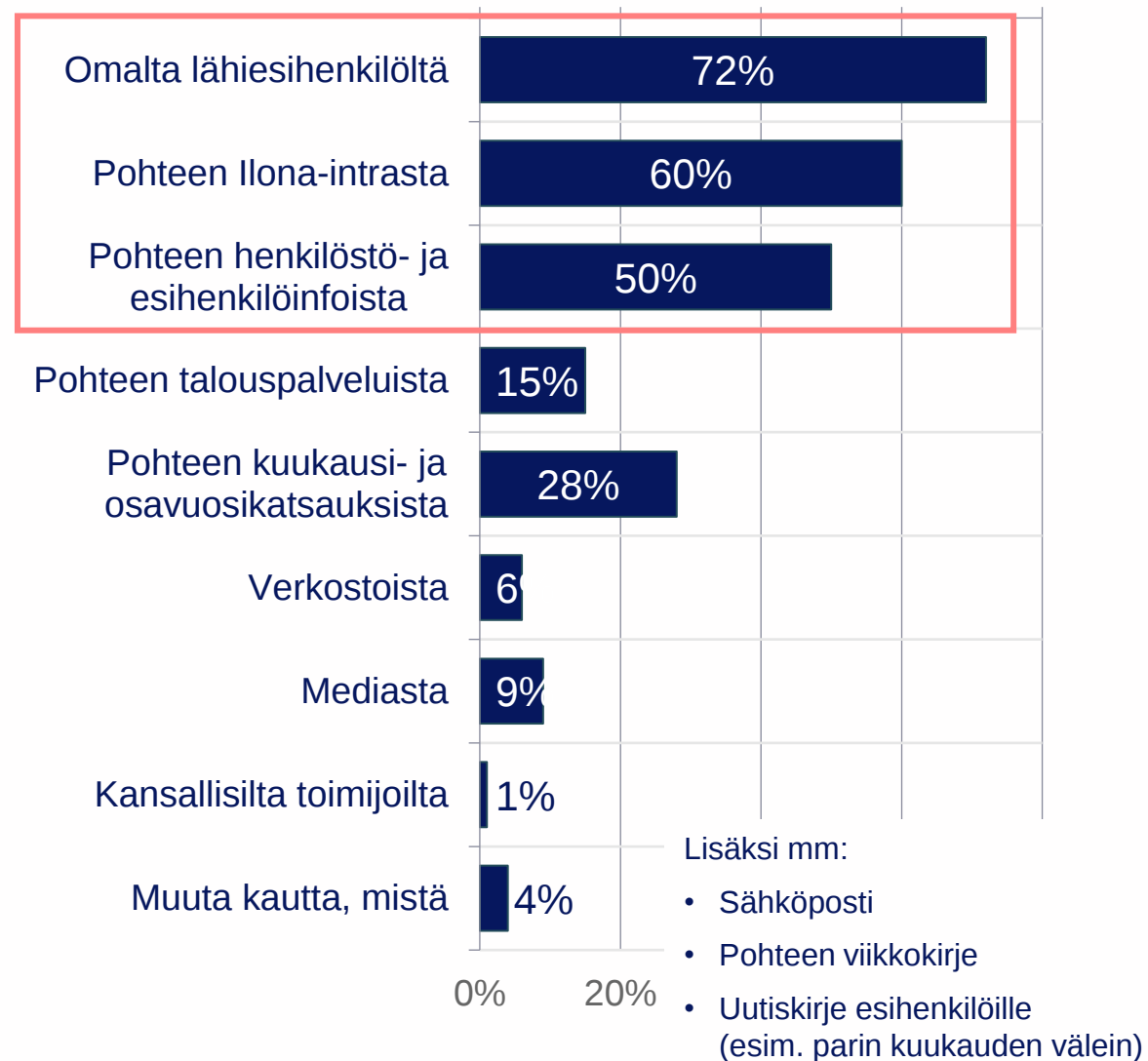
Miten hyvin ymmärrät talousasioihin liittyvät viestit ja raportit (esimerkiksi talousarvio, kustannukset, talouden tasapainotustoimet)?



Mitä kautta saat tietoa Pohteen talouden asioista?



Mitä kautta haluaisit saada tietoa Pohteen talouden asioista?



Sanapilvi avoimista vastauksista: Miten Pohteen talousviestintää voitaisiin kehittää?



Mitkä ovat mielestäsi
tärkeimmät keinot
Pohteen talouden
tasapainottamiseksi?

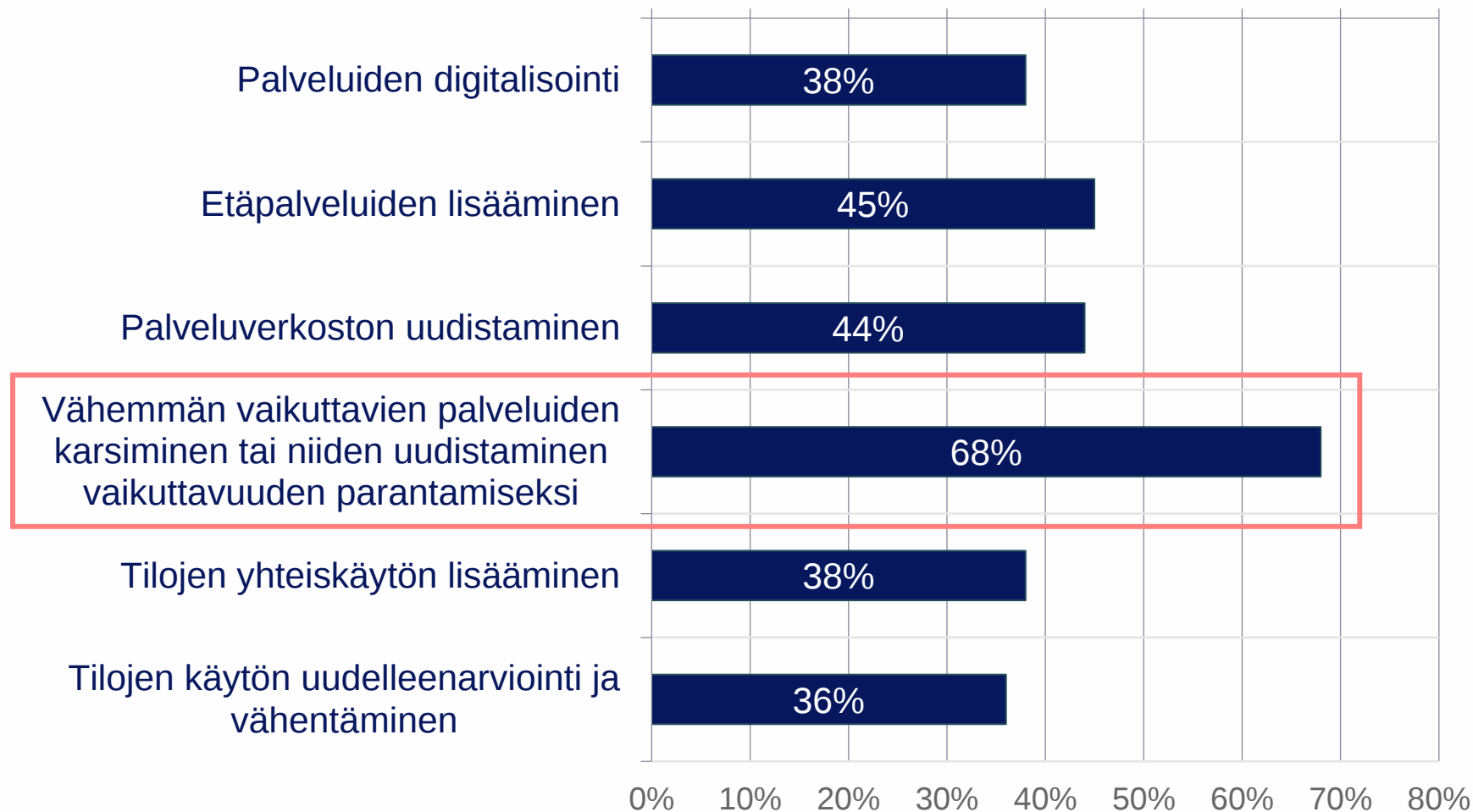
Kustakin teemasta pyydettiin
valitsemaan kolme tärkeintä.

Teemat

1. Palveluverkon ja palveluvalikoiman uudistaminen
2. Ostopalvelut ja Pohteen oma toiminta
3. Henkilöstöresurssit
4. Palveluiden myöntämisen perusteet, etuisuudet, asiakasmaksut
5. Yleiset keinot

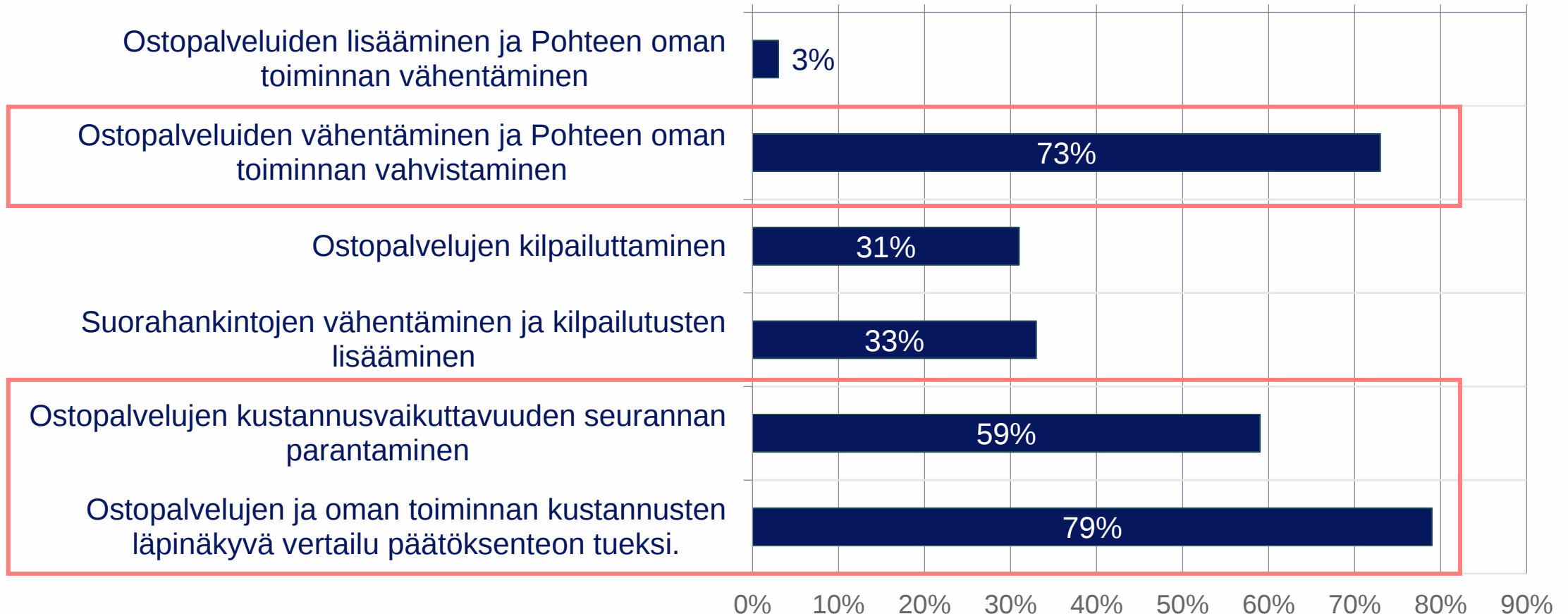
Mitkä ovat mielestäsi tärkeimmät keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi?

1. Palveluverkon ja palveluvalikoiman uudistaminen



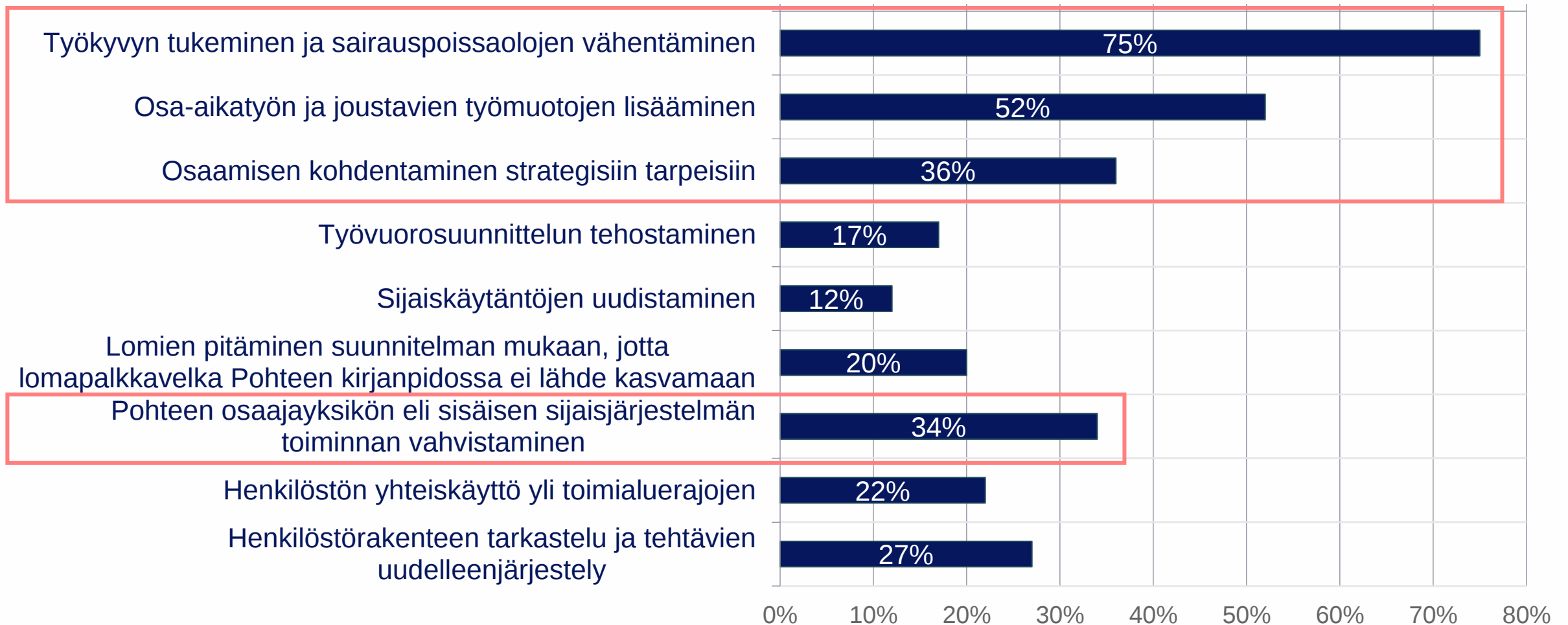
Mitkä ovat mielestäsi tärkeimmät keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi?

2. Ostopalvelut ja Pohteen oma toiminta



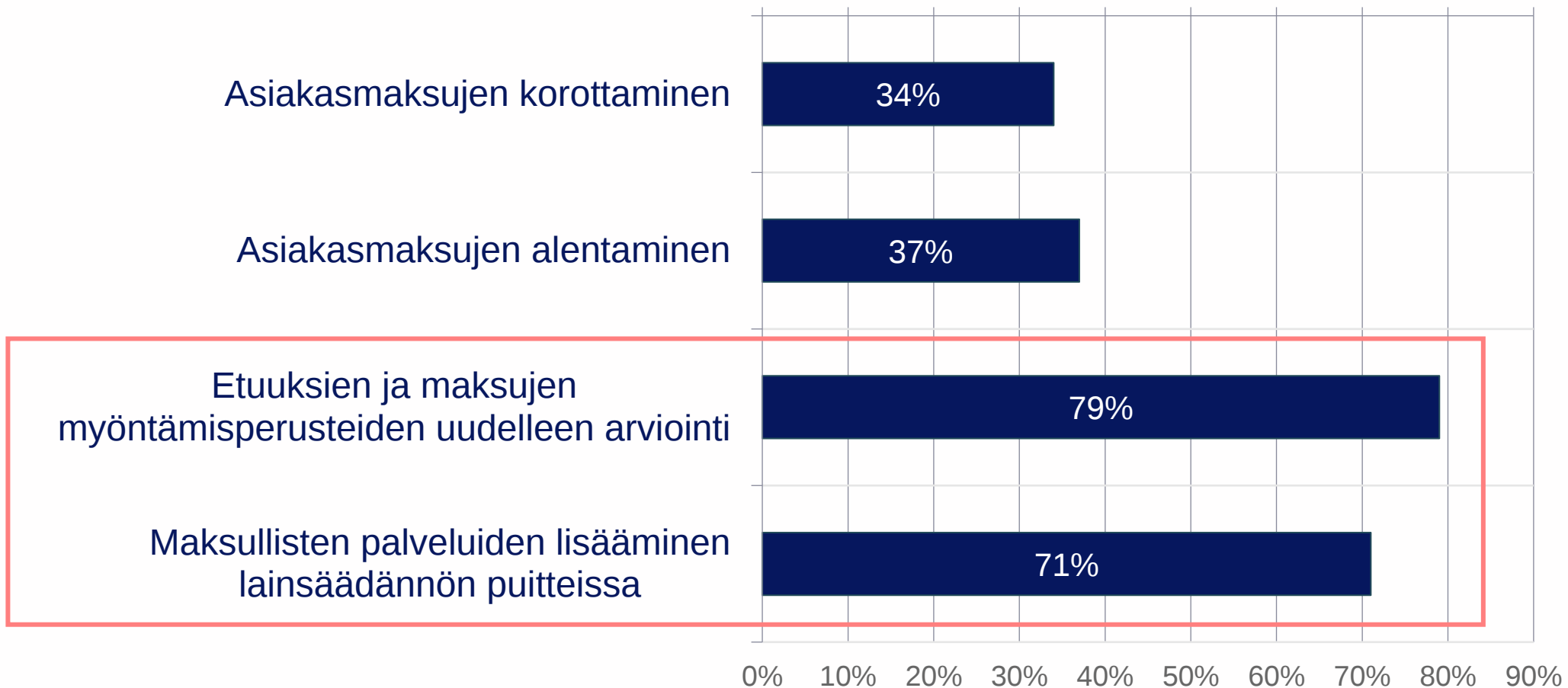
Mitkä ovat mielestäsi tärkeimmät keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi?

3. Henkilöstöresurssit



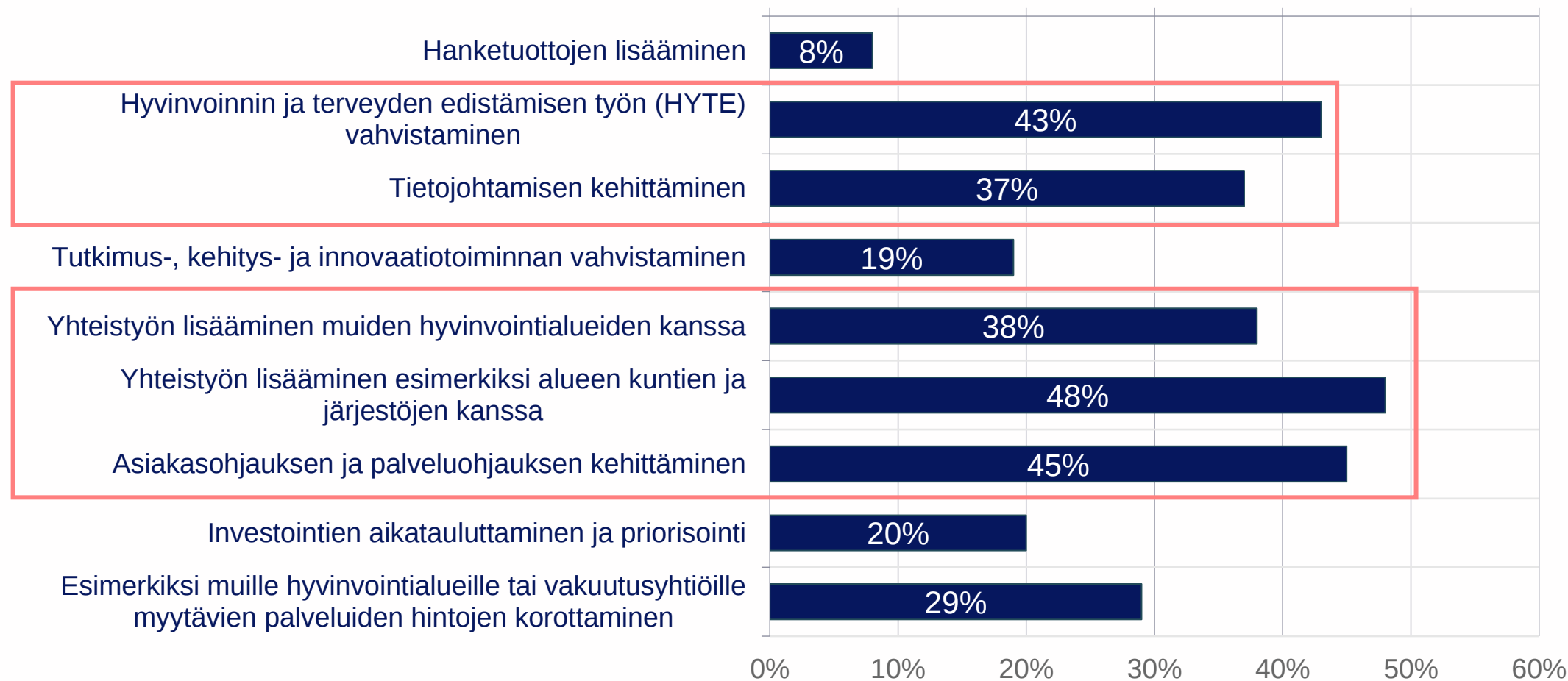
Mitkä ovat mielestäsi tärkeimmät keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi?

4. Palveluiden myöntämisen perusteet, etuisuudet, asiakasmaksut



Mitkä ovat mielestäsi tärkeimmät keinot Pohteen talouden tasapainottamiseksi?

5. Yleiset keinot



Muita ehdotuksia, joilla Pohde voisi tasapainottaa talouttaan?

1. Palvelurakenteen kehittäminen

- Karsitaan vaikuttamattomia palveluita ja päällekkäisyyksiä.
- Panostetaan ennaltaehkäisyyn ja perustason palveluihin.
- Selkeytetään palvelupolkuja ja priorisoidaan hoitojonoja.

2. Hankintojen ja resurssien tehostaminen

- Keskitetään hankinnat ja kilpailutukset.
- Valvotaan sopimusten noudattamista ja vähennetään ohiostoja.
- Tehostetaan tilojen ja varastojen käyttöä.

3. Henkilöstörakenteen ja työn organisoinnin tarkastelu

- Tehostetaan työnjakoa ja vähennetään päällekkäisiä tehtäviä.
- Mahdollistetaan osa-aikatyö sekä vapaaehtoiset palkattomat vapaat.
- Panostetaan motivoivaan palkitsemiseen.

4. Työhyvinvointi ja osaamisen kehittäminen

- Panostetaan henkilöstön jaksamiseen ja työhyvinvointiin.
- Kuunnellaan henkilöstön ideoita ja kehitetään toimintaa yhdessä.

5. Asiakasmaksut ja tulopohjan kehittäminen

- Otetaan käyttöön maksu peruuttamattomista ajoista.
- Selkeytetään ja yhdenmukaistetaan asiakasmaksukäytännöt.

6. Digitalisaatio ja automaatio

- Hyödynnetään tekoälyä ja automaatiota työvuorosuunnittelussa ja raportoinnissa.
- Lisätään etäpalveluja ja digivastaanottoja.

7. Muut ideat

- Vähennetään etuisuuksia ja tapahtumia (esim. Smartum)
- Kehitetään matkustusjärjestelmiä ja kilpailutetaan palvelut uudelleen.
- Hallinnon ja johtamisen keventäminen.
- Vahvistetaan tiimivastaavien roolia ja tuodaan johtaminen lähemmäs arkea.

Kooste avoimista
vastauksista

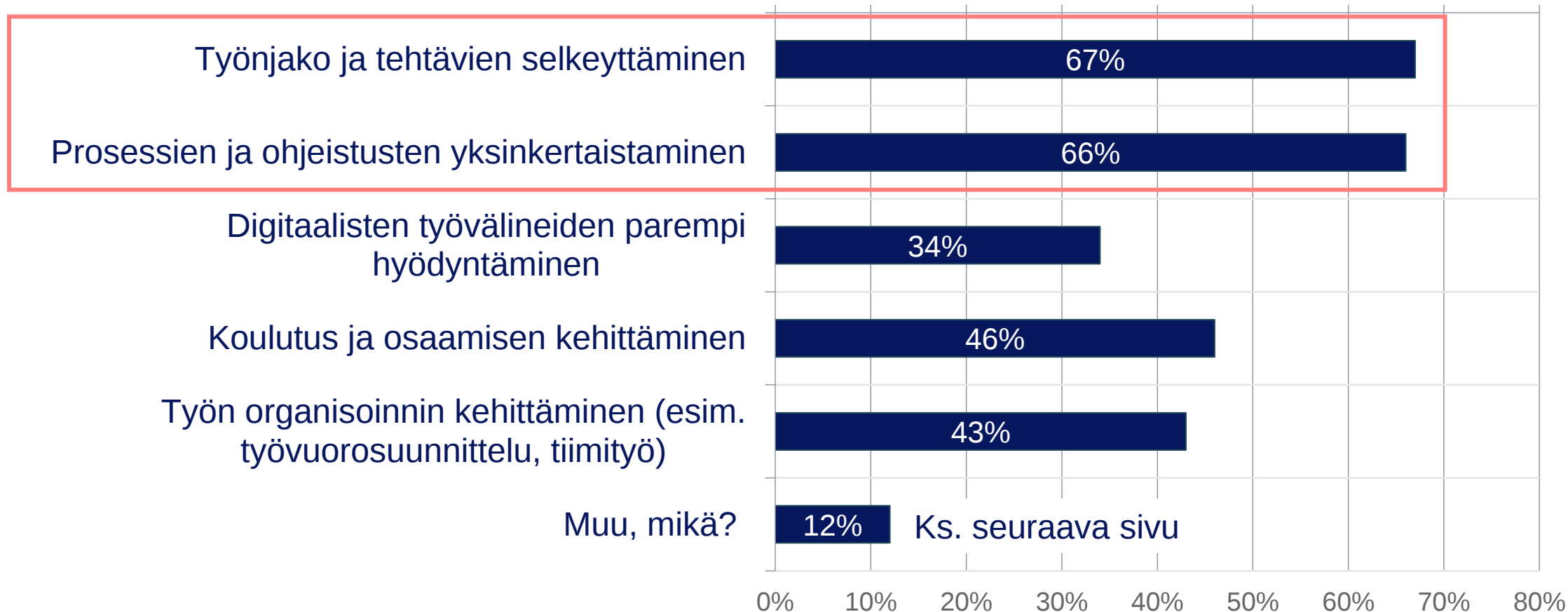


Pohde

Pohjois-Pohjanmaan
hyvinvointialue

Työn tuottavuus ja sujuvuus

Mitkä keinot voisivat parhaiten parantaa työn tuottavuutta Pohteella?

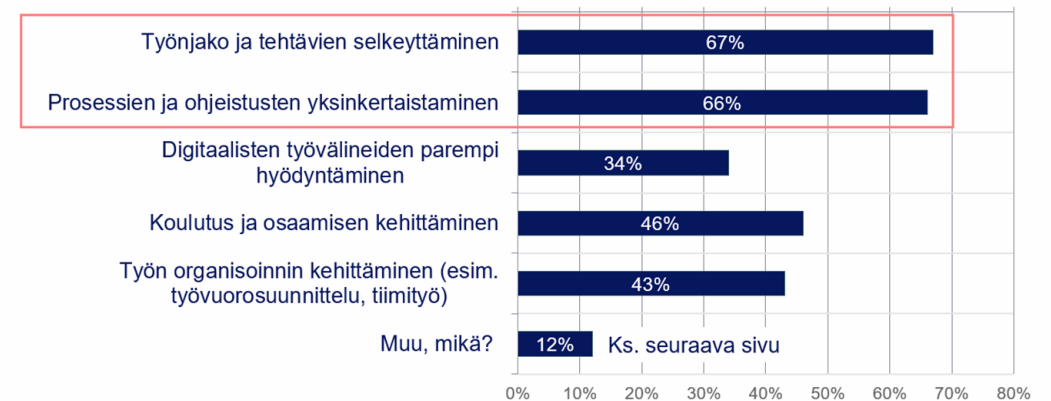


Mitkä keinot voisivat parhaiten parantaa työn tuottavuutta Pohteella?

Kooste vastauksista kohtaan ”Muu, mikä?”

- **Työn selkeyttäminen:** Selkeät tavoitteet, vaikuttamaton työ pois
- **Prosessien sujuvoittaminen:** Esim. hoitopolkujen selkeytys
- **Yhteistyön parantaminen:** Yhteistyö yli toimialuerajojen
- **Johtamisen kehittäminen:** Esihenkilöiden tuki ja riittävä resursointi esihenkilötyöhön, kannustavat johtamismallit
- **Työhyvinvointi:** Riittävä henkilöstö, toimiva työvuorosuunnittelu
- **Kannustimet:** Tulospalkkaus, henkilökohtaiset lisät
- **Koulutus:** Laadukas koulutus, peruskoulutus uusille
- **Turhien kokousten karsiminen:** Palavereiden vähentäminen, turhat koulutukset pois

Mitkä keinot voisivat parhaiten parantaa työn tuottavuutta Pohteella?



Missä arjen prosesseissa näet eniten tehostamispotentiaalia Pohteella? 1/2

1. Tietojärjestelmät ja automaatio

- Järjestelmien käyttöliittymien yksinkertaistaminen ja automaation lisääminen.
- Yksi kirjautuminen kaikkiin järjestelmiin, päällekkäisten järjestelmien poistaminen.
- Järjestelmien nopeuden ja toimintavarmuuden parantaminen, häiriöihin nopea reagointi.
- Integraatit: tiedot siirtyvät automaattisesti järjestelmien välillä, ei manuaalista siirtoa.
- Esimerkki: *“Kaikki klikkailu ja kirjaaminen mahdollisimman automaattiseksi ja manuaalisten vaiheiden vähentäminen.”*

2. Kirjaaminen ja raportointi

- Kirjaamisen yksinkertaistaminen, sanelun ja puheentunnistuksen laajentaminen.
- Fraasien ja valmiiden pohjien käyttö.
- Kirjaaminen suoraan asiakkaan luona mobiilisti.
- Esimerkki: *“Kirjaaminen vie tuhottomasti aikaa hoitajilla, sanelu käyttöön myös muille kuin lääkäreille.”*

3. Tekoälyn ja digitaalisten työkalujen hyödyntäminen

- Tekoälyn laajempi käyttöönotto kirjaamisessa, raportoinnissa ja päätöksenteossa.
- Digitaalisten palvelujen ja mobiililaitteiden hyödyntäminen arjessa.
- Esimerkki: *“Tekoälyn hyödyntäminen kirjaamisessa ja päätöksissä.”*

Kooste avoimista
vastauksista

Missä arjen prosesseissa näet eniten tehostamispotentiaalia Pohteella? 2/2

4. Yhteistyö ja tiedonkulku

- Yhteistyön lisääminen yksiköiden ja toimialueiden välillä.
- Yhteiset materiaalivarastot.
- Tiedon keskittäminen yhteen paikkaan.
- Esimerkki: *“Työntekijöiden tulisi vierailla muissa yksiköissä ja seurata toisten käytäntöjä. Sisäisellä auditoinnilla, mentoroinnilla ja kierrolla voidaan jakaa hyviä käytäntöjä ja vinkkejä, jolloin toimintatavat yhtenäistyvät ja parhaat käytännöt leviävät organisaatiossa.”*

5. Palaverikäytännöt ja hallinnolliset prosessit

- Palaverien ja hallinnollisten prosessien tehostaminen, kokousten vähentäminen.
- Päätösvaltaa ja vastuuta enemmän lähiesihenkilöille.
- Esimerkki: *“Palaverit asiakeskeisiksi ja ytimekkäiksi, turhat kokoukset pois.”*

Kooste avoimista
vastauksista



Pohde

Pohjois-Pohjanmaan
hyvinvointialue